

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования «Институт
переподготовки и повышения квалификации работников АПК
Республики Коми»**

г. Сыктывкар

11 января 2016 г.

П Р И К А З № 01/1

В целях исполнения статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 г №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федерального закона от 03.12.2012 №231 –ФЗ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить и ввести в действие с 11.01.2016 г. Кодекс этики служебного поведения работников ФГБОУ ИПКК АПК РК.

Ректор



Г.М. Семяшкин

Утверждаю:

Ректор ФГБОУ ИПКК АПК РК

Г.М. Семяшкин

11 января 2016 г.



**КОДЕКС
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ
АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА РЕСПУБЛИКИ КОМИ»
(ФГБОУ ИПКК АПК РК)**

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников ФГБОУ ИПКК АПК РК (далее - Кодекс) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, статьей 12.5 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", , Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренного решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники ФГБОУ ИПКК АПК РК (далее - работники Института) независимо от замещаемой ими должности.

3. Гражданин Российской Федерации, претендующий на замещение должности в Институте, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности в Институте.

4. Каждый работник Института должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника Института поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников Института для повышения эффективности выполнения ими своих трудовых обязанностей, а также содействие укреплению авторитета работников Института, повышению доверия граждан к Институту.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Института своих трудовых обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования основных принципов служебного поведения работников Института, уважительного отношения к работникам Института в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников Института, их самоконтроля.

8. Соблюдение работниками Института положений Кодекса является одним из

критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников Института

9. Основные принципы служебного поведения работников Института являются основой поведения работников Института в связи с осуществлением ими трудовой деятельности.

10. Работники Института, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять трудовые обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Института;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина являются основным принципом, определяющим содержание деятельности работников Института;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Института;

г) не оказывать в своей деятельности предпочтений каким-либо профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам, быть независимыми от их влияния;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими трудовых обязанностей;

е) соблюдать установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с осуществлением трудовой деятельности в Институте;

ж) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их трудовую деятельность решений политических партий и общественных объединений;

з) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

и) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, должностными лицами и работниками Института;

к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

л) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником Института трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Института;

м) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

н) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих, работников Института и граждан при решении вопросов личного характера;

о) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Института, если это не входит в трудовые обязанности работника Института;

п) соблюдать установленные в Институте правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Института, а также оказывать

содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

с) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

т) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

11. Работники Института обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы федеральных органов исполнительной власти, приказы и постановления Института, иные нормативные правовые акты Российской Федерации независимо от политической, экономической целесообразности и иных предпочтений.

12. Работники Института обязаны противодействовать проявлениям коррупции; уполномоченные работники Института обязаны предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Работники Института при исполнении ими трудовых обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность в Институте и исполнении трудовых обязанностей работник Института обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, а также родственных связей, которые влияют или могут повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей.

14. Граждане, претендующие на замещение должностей в Институте и работники Института, должности которых включены в Перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, обязаны представлять полные и достоверные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и членов своей семьи.

15. Работник Института обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

16. Работнику Института запрещается получать в связи с исполнением им трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

Подарки, полученные работниками Института в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, подлежат передаче в установленном порядке.

17. Работник Института может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Работник Института обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с

исполнением им трудовых обязанностей.

19. Работник Института, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Института, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

20. Работник Института, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Института, обязан:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения работников Института к участию в деятельности политических партий, общественных и религиозных объединений и организаций.

21. Работник Института, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Института, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

22. Работник Института, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Института, несет ответственность за действия или бездействие подчиненных ему работников, нарушающих положения Кодекса, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия в соответствии с пунктом 27 Кодекса.

III. Этические правила служебного поведения работников Института

23. В служебном поведении работнику Института необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

24. В служебном поведении работник Института воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения на рабочих местах и других служебных помещениях (кроме мест, специально отведенных для курения) Института.

25. Работники Института призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники Института должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами, а также не допускать употребления обсценной лексики.

26. Внешний вид работника Института при осуществлении им трудовой деятельности в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к Институту, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

27. Систематическое нарушение работником Института положений Кодекса несовместимо с выполнением им своих трудовых обязанностей в Институте.

Каждое допущенное нарушение работником Института положений Кодекса подлежит проверке и при подтверждении факта нарушения - принятию мер в установленном порядке.

28. Соблюдение работниками Института положений Кодекса учитывается при применении дисциплинарных взысканий или поощрений.

V. Вступление Кодекса в силу

29. Кодекс вступает в силу со дня его утверждения ректором Института.